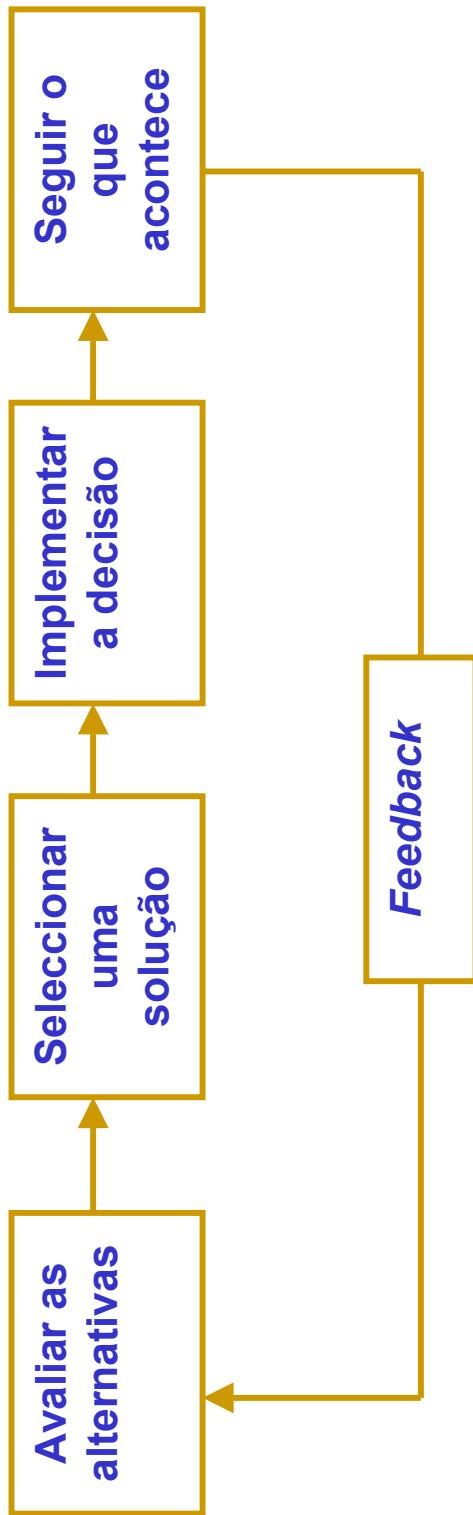


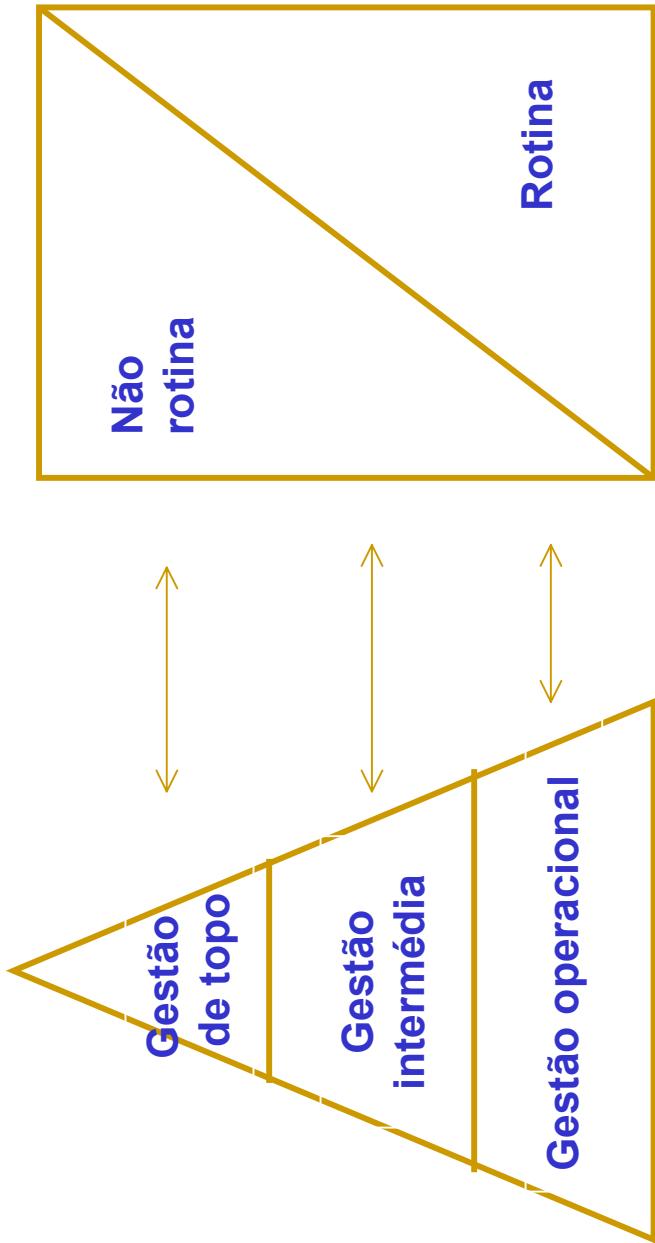
# Capítulo 4

## A tomada de decisões

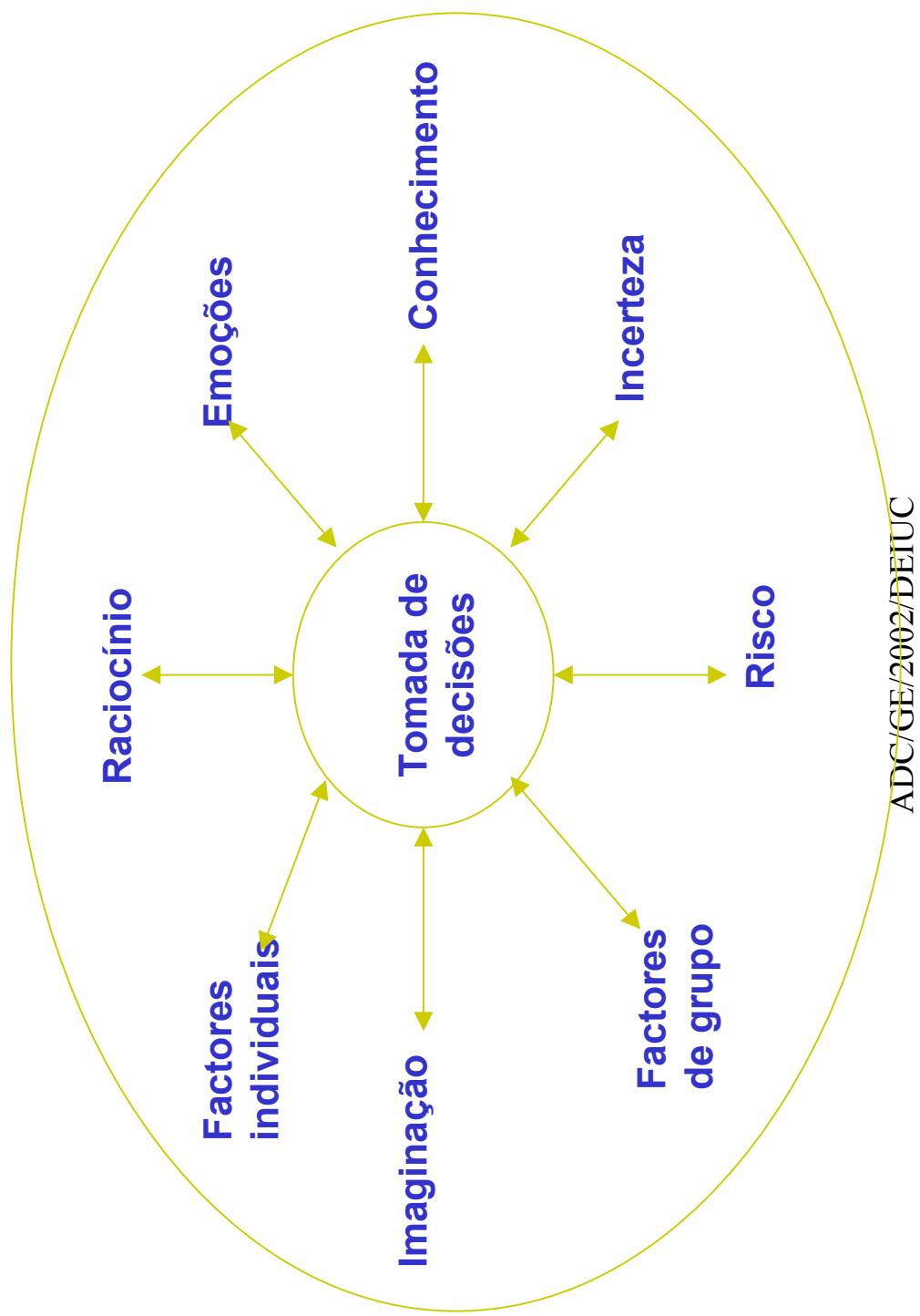
O processo de tomada de decisões



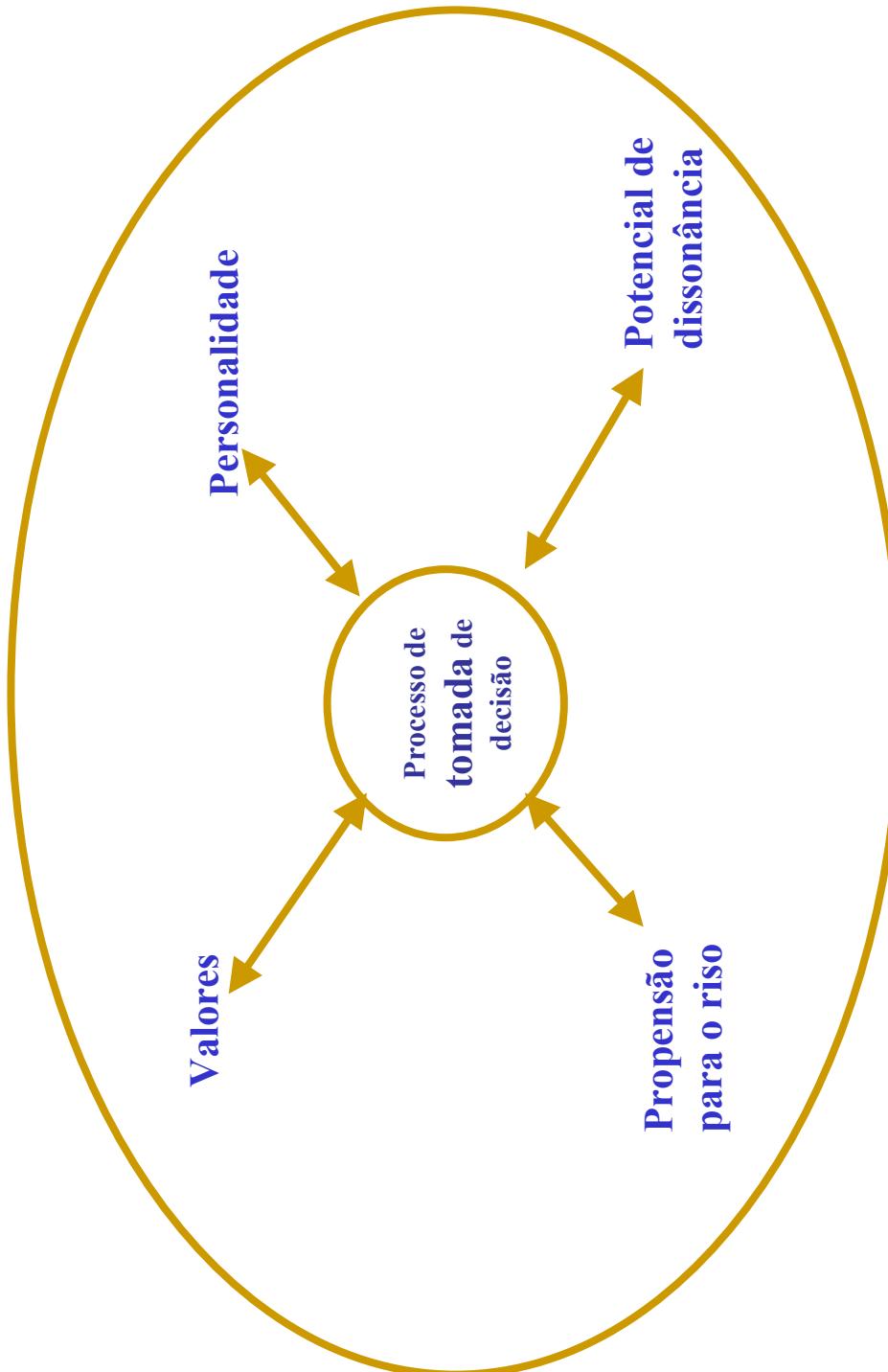
## Decisões de rotina e de não-rotina



# Factores condicionantes da tomada de decisão



# Tomada de decisões individuais



## **Tomada de decisões em grupo**

necessária devido à crescente complexidade das organizações e à grande quantidade de informação necessária para se tomar uma decisão bem fundada, em particular nas decisões de não rotina.

## **Tomada de decisões em grupo**

### **Vantagens:**

- Maior conhecimento e maior precisão
- Transmissão e partilha de informação
- Mais alternativas de solução
- Maior capacidade de assumir riscos
- Aumento da motivação
- Maior e melhor coordenação e controlo após a decisão

## **Tomada de decisões em grupo**

### **Inconvenientes:**

- Tempo gasto (recurso caro)
- Indecisão prolongada (difícil consenso)
- Diluição das responsabilidades

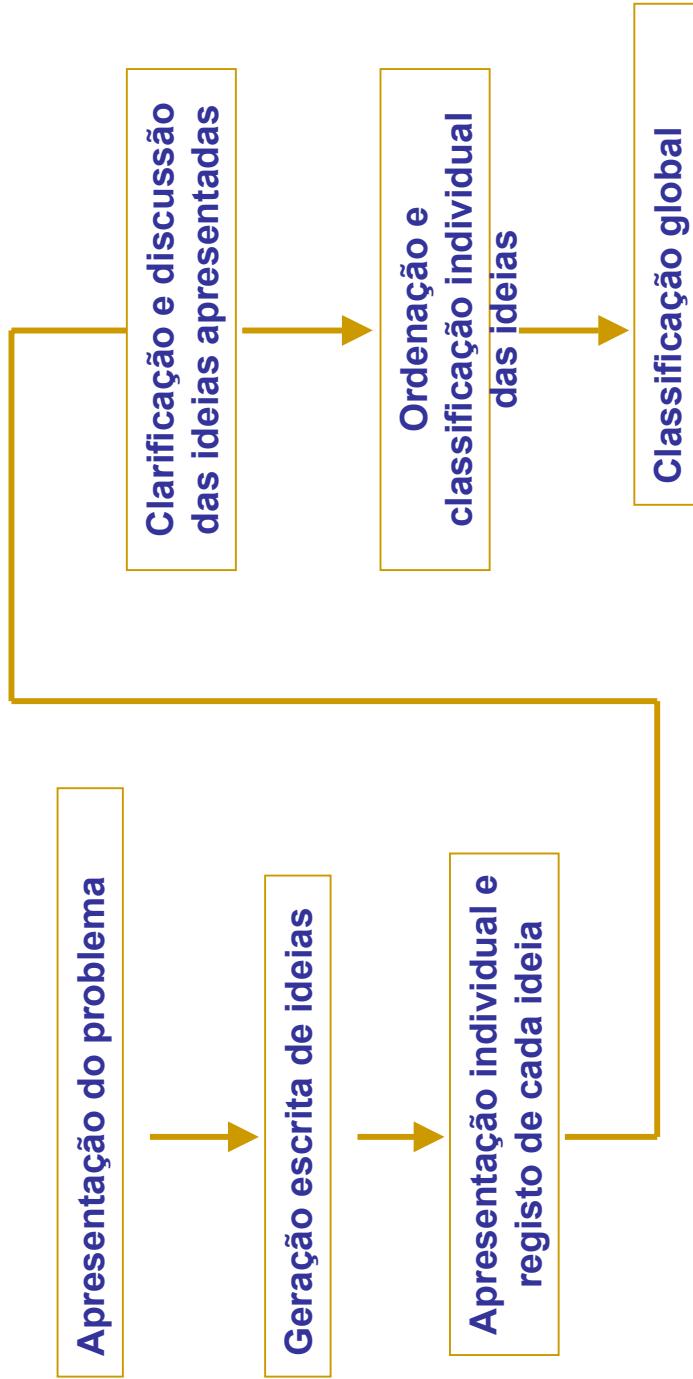
# Técnicas para estimular a criatividade dos grupos na tomada de decisão

## Brainstorming

- para promover e gerar ideias evitando ao mesmo tempo as inibições das reuniões face a face.
- Um grupo (6 a 12) junta-se em torno de uma mesa
  - O líder do grupo expõe o problema, com clareza
  - Os membros do grupo, todos, apresentam as alternativas que lhes vierem à cabeça, sem qualquer regra prévia e sem auto-censura.
- Não se fazem críticas às alternativas propostas, que passam a ser do grupo.
- Todas as alternativas são registadas para posterior análise e discussão.

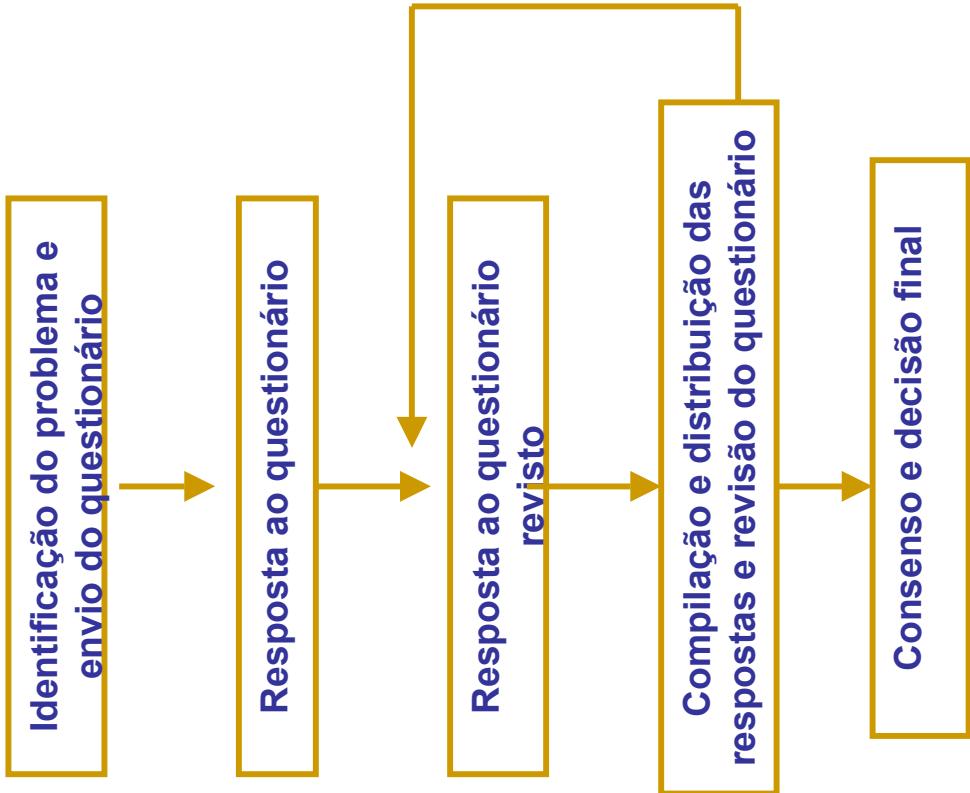
# Técnicas para estimular a criatividade dos grupos na tomada de decisão

## *Grupo nominal*

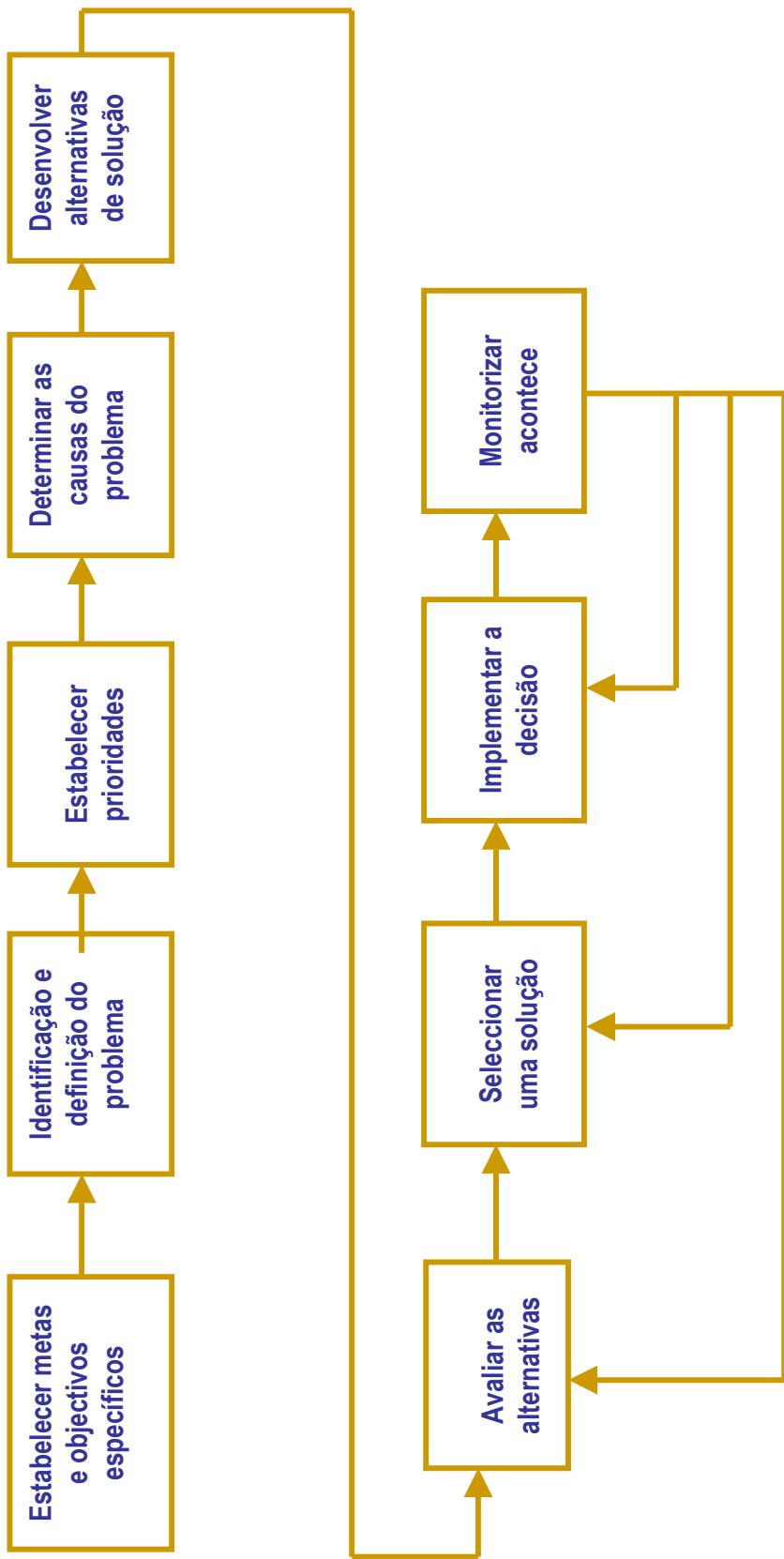


# Técnicas para estimular a criatividade dos grupos na tomada de decisão

## Método de Delphi



## **Modelo do Processo de Decisão** (Ivancevich, 122)



# A informação para a gestão

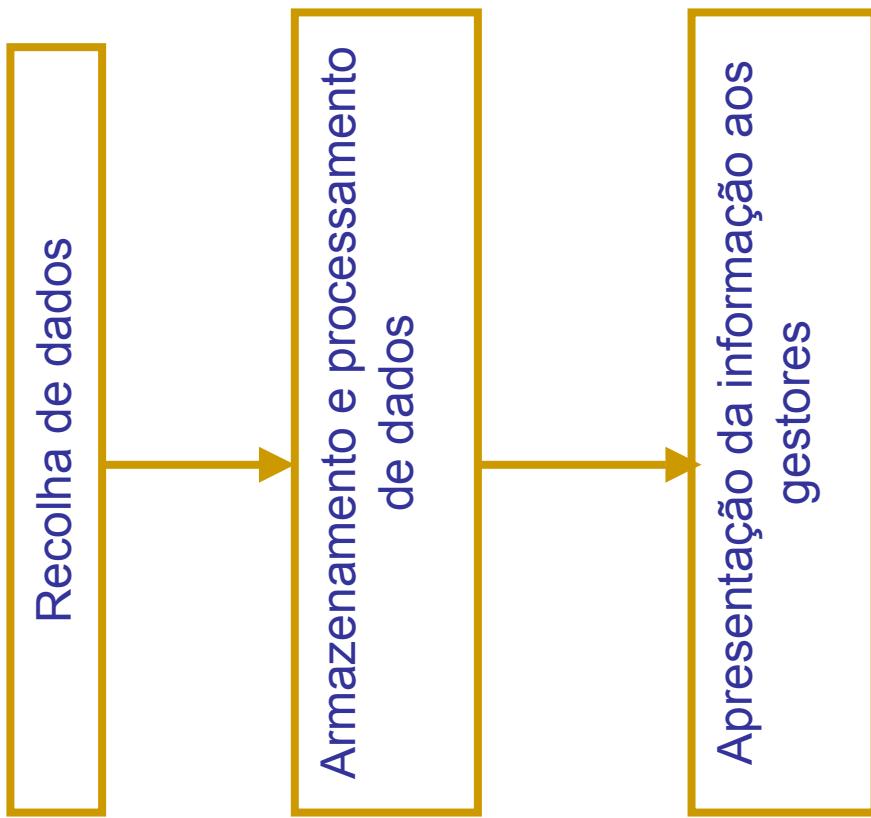
Coligir, armazenar e processar a informação mais relevante para tomar decisões mais efectivas

Atributo	Descrição
<b>Acessível</b>	A informação pode ser obtida facil e rapidamente
<b>Oportuna</b>	A informação está disponível quando necessário
<b>Relevante</b>	Os gestores precisam da informação para tomar uma decisão particular
<b>Precisa</b>	A informação não tem erros
<b>Verificável</b>	A informação é confirmada
<b>Completa</b>	Todos os detalhes necessários estão disponíveis
<b>Clara</b>	A informação é de tal forma que nenhuns factos são mal compreendidos

## A informação para a gestão

*In today's economy, information – more than factories and products – is the key to growth and competitiveness" (I134)*

# A informação para a gestão- MIS



# **Sistemas de apoio à decisão, SAD (Decision Support System DSS)**

- Sistema de informação interactiva
- Proporciona aos gestores acesso instantâneo a informação numa forma menos estruturada do que um MIS.
- Combina informação sobre o comportamento passado da organização com o que está correntemente a acontecer.
- Apoia as capacidades dos gestores em todos os níveis de decisão proporcionando-lhes resposta imediata às suas necessidades de informação.
- Trata-se de um MIS especializado projectado para aumentar a eficácia das decisões.

# **Sistema de informação para executivos (Executive Information System, EIS)**

- É um SAD desenhado especificamente para executivos.
- Fácil de utilizar, consolida a análise proporcionada pelo SAD, interpretando-a em função dos objectivos da organização e apresentando-a ao executivo em forma facilmente comprehensível.
- Permite aos gestores de topo fazer perguntas e obter resposta imediata (em forma de gráficos, diagramas, relatórios, etc.)